

Síntese da Planificação da Disciplina de TIC – 8.º Ano 2017/2018

Semestres	Dias de aulas previstos				
	2.ª	3.ª	4.ª	5.ª	6.ª
1.º Semestre	16	16	17	17	16
2.º Semestre	17	16	16	17	18
(1º Semestre Termina a 26 de Janeiro)					

(As Aulas previstas são contabilizadas em unidades de 50 minutos)

Unidades Temáticas	Instrumentos e Critérios de Avaliação
<p>INTERNET</p> <p>Introdução à Internet</p> <p>O que é a Internet</p> <p>História da Internet</p> <p>O que é preciso para aceder à Internet</p> <p>Qual a diferença entre a Web e Internet</p> <p>NetEtiquette</p> <p>Serviços Básicos</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Correio eletrónico ○ World Wide Web (WWW) ○ Transferência de ficheiros (FTP) ○ Grupos de Discussão ○ Comunicação em tempo real <p>Endereços na Internet</p> <p>Navegação na WWW</p> <p>Utilização de programas de navegação (Browsers)</p> <p>Conceitos básicos de navegação</p> <p>Criação e organização da lista de favoritos</p> <p>Feeds</p> <p>Visualização e manutenção da lista Histórico</p> <p>Download de Software</p> <p>Configurações</p> <p>Ameaças e segurança</p> <p>Utilização do Correio Eletrónico</p> <p>Criação de contas de correio</p> <p>Configuração de uma conta de correio eletrónico</p> <p>Criação de uma lista de contactos</p> <p>Envio mensagens de correio eletrónico com e sem anexos</p> <p>Receção e envio de mensagens</p>	<p>I- Competências / Conhecimentos -- 90%</p> <p>Instrumentos Base:</p> <p>Fichas de trabalho e projetos ----- 80%</p> <p>Instrumentos Complementares:</p> <p>Tarefas realizadas na aula – 10%</p> <p>II – Atitudes e Valores -----10%</p> <p>Trabalhos realizados extra-aula</p> <p>Participação nas aulas</p> <p>Comportamento</p> <p>Assiduidade e pontualidade</p> <p>Colaboração, compreensão e respeito pelos outros</p>



CRIAÇÃO DE APRESENTAÇÕES: MICROSOFT OFFICE POWERPOINT

Introdução ao programa de criação de apresentações eletrónicas

Principais características

Iniciar o trabalho com PowerPoint

O ambiente de trabalho

Criação de apresentações

As vistas do PowerPoint

Reorganização do PowerPoint

Guarda de apresentações

Introdução, Edição e Formatação de texto

Formatação de texto – fonte, cor, tamanho, alinhamento

Aplicação de esquema de cores à apresentação

Aplicação de um tema a uma apresentação

Utilização de imagens

Caixas de Texto

Edição de objetos

Inserção de sons

Inserção de filmes

Criação de transições entre diapositivos

Aplicação de efeitos de animação

Apresentação de diapositivos

Impressão da apresentação

EXPLORAÇÃO DE AMBIENTES COMPUTACIONAIS

O Scratch

Ambiente Gráfico

Objetos

Apresentação de estruturas

Gravação de projetos

Componentes de um programa

Variáveis

Estruturas de decisão

Estruturas de repetição

Operadores

Listas

Criação de projetos

Elaboração de um projeto de programação

Material básico para a aula: Já existente na sala de aula (computadores).