

Síntese da Planificação da Disciplina de TIC - 8º Ano

| Semestres | Dias de aulas previstos | | | | |
|--|-------------------------|-----|-----|-----|-----|
| | 2.ª | 3.ª | 4.ª | 5.ª | 6.ª |
| 1.º Semestre | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| 2.º Semestre | 15 | 17 | 16 | 17 | 18 |
| (1º Semestre Termina a 25 de Janeiro) | | | | | |

(As Aulas previstas são contabilizadas em unidades de 50 minutos)

| Unidades Temáticas | Instrumentos e Critérios de Avaliação |
|--|---|
| <p>INTERNET</p> <p>Introdução à Internet</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O que é a Internet ▪ História da Internet ▪ O que é preciso para aceder à Internet ▪ Qual a diferença entre a Web e Internet ▪ NetEtiquette ▪ Serviços Básicos <ul style="list-style-type: none"> ○ Correio eletrónico ○ World Wide Web (WWW) ○ Transferência de ficheiros (FTP) ○ Grupos de Discussão ○ Comunicação em tempo real ▪ Endereços na Internet <p>Navegação na WWW</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Utilização de programas de navegação (Browsers) ▪ Conceitos básicos de navegação ▪ Criação e organização da lista de favoritos ▪ Feeds ▪ Visualização e manutenção da lista Histórico ▪ Download de Software ▪ Configurações ▪ Ameaças e segurança <p>Utilização do Correio Eletrónico</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Criação de contas de correio ▪ Configuração de uma conta de correio eletrónico ▪ Criação de uma lista de contactos ▪ Envio mensagens de correio eletrónico com e sem anexos ▪ Receção e envio de mensagens | <p>I- Competências / Conhecimentos -- 90%</p> <p>Instrumentos Base:</p> <p>Fichas de trabalho e/ou projetos individuais/grupo -----80%</p> <p>Instrumentos Complementares:</p> <p>Tarefas realizadas na aula ----- 10%</p> <p>II – Atitudes e Valores -----10%</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Trabalhos realizados extra-aula ▪ Participação nas aulas ▪ Comportamento ▪ Assiduidade e pontualidade ▪ Colaboração, compreensão e respeito pelos outros |

CRIAÇÃO DE APRESENTAÇÕES: MICROSOFT OFFICE POWERPOINT

Introdução ao programa de criação de apresentações eletrônicas

- Principais características

Iniciar o trabalho com PowerPoint

- O ambiente de trabalho
- Criação de apresentações
- As vistas do PowerPoint
- Reorganização do PowerPoint
- Guarda de apresentações

Introdução, Edição e Formatação de texto

- Formatação de texto – fonte, cor, tamanho, alinhamento
- Aplicação de esquema de cores à apresentação
- Aplicação de um tema a uma apresentação
- Utilização de imagens
- Caixas de Texto
- Edição de objetos
- Inserção de sons
- Inserção de filmes

Criação de transições entre diapositivos

- Aplicação de efeitos de animação

Apresentação de diapositivos

Impressão da apresentação

EXPLORAÇÃO DE AMBIENTES COMPUTACIONAIS

O Scratch

- Ambiente Gráfico
- Objetos
- Apresentação de estruturas
- Gravação de projetos

Componentes de um programa

- Variáveis
- Estruturas de decisão
- Estruturas de repetição
- Operadores
- Listas

Criação de projetos

- Elaboração de um projeto de programação

Material básico para a aula: Já existente na sala de aula (computadores).